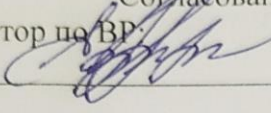
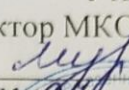



Администрация Савинского муниципального района Ивановской области.
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Архиповская средняя школа
155700, Ивановская область, Савинский район, с. Архиповка, ул. Советская, д.14
Тел. 8 (49356) 9-61-34, 9-62-17; school2-2007@yandex.ru

<p>Согласовано: Зам директор по ВР:  / Е.В. Трифонова</p>	<p>Утверждаю: Директор МКОУ Архиповской СШ  Т.Г. Мурыгина Приказ № <u>944</u> от «<u>31</u>» <u>08</u> 2020 г.</p> 
--	--

ПЛАН
по профилактике безнадзорности
и правонарушений
среди обучающихся
муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Архиповской средней школы.

2020-2021
учебный год.

План по профилактике
безнадзорности и правонарушений среди обучающихся
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Архиповской Средней школы.

Профилактика правонарушений,
безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся МКОУ Архиповской
СШ:

1.1 Организационная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и т.д.	Сентябрь	Администрация МКОУ Архиповской СШ Классные руководители
2	Оформление стенда «Правовое воспитание»	Сентябрь	Уполномоченный по правам ребенка. Педагог - психолог.
3	Планирование и информационное обеспечение деятельности психолога - педагогической службы	Август-сентябрь	Педагог – психолог Заместитель директора по ВР
4	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	Классные руководители, Педагог – психолог Заместитель директора по ВР
5	Выявление и учет обучающихся, воспитанников, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Классные руководители, Зам директора по ВР Педагог-психолог Уполномоченный по правам ребёнка
6	Изучение потребностей детей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог – психолог, педагоги дополнительного образования.
7	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль.	Классные руководители
8	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Классные руководители, Зам. директора по ВР
9	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители, Инспектор ПДН, Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.
10	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди	По ситуации	Зам директора по ВР, классные руководители.

	обучающихся ОУ		
11	Проведение месячников, дней профилактики	По плану	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Службы и ведомства системы профилактики: КДН, инспектор ПДН ит.д.
12	Дни инспектора в школе	По плану	Инспектор ПДН Зам директора по ВР
13	Организация работы по правовому просвещению в школе. Дни правовой культуры (согласно плану)	В течение года	Заместитель директора по УВР зам. директора по ВР Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.
14	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах по территории школы, села Архиповка;	В течение года	Уполномоченный по правам участников образовательного процесса. Педагог - психолог Классные руководители, Инспектор ПДН
15	Дополнительное образование. Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки.	В течение года	Педагоги доп. образования, Зам директора по ВР Классные руководители.
16	Организация диагностической работы.	В течение года	Педагог психолог
17	Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители, Службы и ведомства системы профилактики: КДН, Инспектор ПДН
18	Организация летнего отдыха обучающихся	май-август	Зам. директора по ВР Классные руководители
19	Семинар - совещание «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика семейного неблагополучия		Зам. директора по ВР Педагог - психолог

1.2 Профилактическая работа с классами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Проведение тематических профилактических классных часов - по профилактике употребления наркотических и психоактивных веществ, алкоголя и курительных смесей, формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год - по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступности среди несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год.)	По плану В течение года	Классные руководители, Специалисты служб и ведомств системы профилактики Уполномоченный по правам участников образовательного процесса.

2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступности среди несовершеннолетних по профилактике терроризма и экстремизма	По плану В течение года	Классные руководители, уполномоченный по правам ребенка, Зам. директора по УВР. Зам. директора по ВР Инспектор ПДН
3	Кинолектории по профилактике ПАВ	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог - психолог
4	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР Педагог - психолог Классные руководители Инспектор ПДН
5	Занятия по профориентации обучающихся 9 классов «Калейдоскоп профессий»	В течение года	Зам. Директора по УВР Зам. директора по ВР Классный руководитель
6	- участие в родительских собраниях и классных часах; - проведение профилактических бесед; - диагностическая и аналитическая работа на территории единого воспитательного и образовательного пространства	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог психолог
7	Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников	В течение месячников, дней профилактики	Специалисты служб и ведомств системы профилактики Педагог – психолог, Уполномоченный по правам ребёнка. Зам. директора по ВР Инспектор ПДН
8	День Здоровья	По плану	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель физической культуры, Медицинские работники
9	Дни инспектора в школе	По плану. В течение года.	Зам. директора по ВР Педагог – психолог. Инспектор ПДН
10	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования: участие в днях открытых дверей; - заключение договоров о сотрудничестве с учреждениями доп. образования; - реклама кружков и секций города; - сверка с учреждениями доп. образования по занятости обучающихся в кружках и секциях	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР Педагог – психолог. Педагоги ОУ дополнительного образования Классные руководители Старшая вожатая
11	Диагностическая и коррекционная работа в соответствии с планом деятельности, педагога-психолога, классных руководителей	В течение года	Классные руководители Педагог психолог
12	Развитие детского самоуправления в классах	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители.

			Совет старшеклассников,
13	Организация системы спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивных массовых мероприятий школы и села)	В течение года	Зам. директора по ВР Совет старшеклассников, Учитель физкультуры Классные руководители Педагог - психолог
14	Реализация проекта «Социальная гостинная».	В течение года	Зам. директора по ВР Соц. педагог

1.3 Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№ п/п	Содержание	Сроки
1	2	3
	Ответственные, привлекаемые к работе: Администрация МКОУ Архиповской СШ Зам. директор по ВР, Уполномоченный по правам ребёнка, педагог психолог, классные руководители, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств системы профилактики	
1	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	Сентябрь
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года
3	Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года
4	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся	В течение года
5	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и успеваемостью.	В течение года
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции	В течение года
7	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися склонными к девиантному и аддиктивному поведению.	В течение года (по запросам)
8	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года
9	Индивидуальные консультации психолога, инспектора ПДН	В течение года
10	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся.	Перед каникулами
11	Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь	Сентябрь, в течение года
12	Проведение заседаний Совета профилактики	По плану, в течение года.

1.4 Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

№ п/п	Содержание	Сроки
-------	------------	-------

	Ответственные, привлекаемые к работе: Администрация МКОУ Архиповской СШ Зам. директор по ВР, уполномоченный по правам ребёнка, педагог психолог, классные руководители, инспектор ПДН, специалисты служб и ведомств системы профилактики	
1	Посещение обучающихся на дому целью обследования социально -бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120), оказания помощи семье	В течение года
2	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи» «Воспитание ненасилием в семье.» «Свободное время – для души и с пользой, или Чем занят ваш ребенок?» «Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения.» «За что ставят на учет в милицию?» «Права и обязанности родителей и педагогов по воспитанию и образованию несовершеннолетних»	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний
3	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями (согласно ФЗ РФ №120)	В течение года
4	Психолого - педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	Сентябрь, апрель
5	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест - опросник)	В течение года (по запросам)
6	Индивидуальные семейные консультации	В течение года
7	Проведение родительских собраний «Ответственность родителей за правонарушения и противоправные деяния детей». ФЗ №120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» «Профилактика алкоголизма, пивного алкоголизма, наркомании, табакокурения.» «Подросток в мире вредных привычек.. Курительные смеси. Пав» «Детство без слез» (Профилактика жестокого обращения) «Летняя оздоровительная кампания»	октябрь декабрь февраль май
8	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч	В течение года
9	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, субботников, экскурсий, походов и поездок детей	В течение года
10	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, деятельности Совета профилактики.	В течение года

1.5 Работа с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Педагог - психолог
2	Заседание МО классных руководителей	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Педагог - психолог Уполномоченный по правам ребёнка. Классные руководители.

3.	Семинары для педагогов	В течение учебного года	Зам директора по УВР. Зам. директора по ВР. Педагог – психолог.
----	------------------------	-------------------------	---

1.6 Участие в сельских и районных профилактических мероприятиях.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Участие в реализации городских программ: - предупреждение правонарушений и борьба с преступностью; - оздоровление детей и подростков;	В течение года	Педагогический коллектив ОУ, Родительская общественность, Инспектор ПДН
2	Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	май-август	Педагогический коллектив ОУ
3	Организация и проведение совместно с инспектором ПДН « <i>«Наркотики. Закон. Ответственность»</i> » (8 – 11 классы)», « <i>Знакомство с уголовным кодексом</i> » 7-8 классы <i>Беседа: «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?»</i> <i>Дискуссия: «Ответственность несовершеннолетних за имущественные преступления»</i>	Октябрь Декабрь январь	Зам. директора по ВР. Инспектор ПДН, Педагог – психолог.

1.7. Организация работы зам.дир.по ВР, педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.Планово-организационная деятельность			
3.	Организация эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы социально-психологического сопровождения обучающегося и семьи	сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог – психолог Классные руководители. Уполномоченный по права ребёнка.
4	Корректировка базы данных на обучающихся, находящихся в социально-опасном положении	сентябрь	Зам. директора по ВР Педагог – психолог Классные руководители.
5.	Обновление социального паспорта школы на основе изменений в классных социальных паспортах	сентябрь	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог – психолог.
II. Социальная работа			
1. Охрана прав детства			
1	Выявление и учет детей оставшихся без попечения родителей	Сентябрь (в течение года)	Зам. директора по ВР Классные руководители
2	Обследование бытовых условий опекаемых детей. Составление актов по итогам обследования	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР педагог - психолог Классные руководители

4	Осуществление контроля за успеваемостью и поведением опекаемых детей, оказание социально-психологической поддержки	В течение года	Зам. директора по ВР педагог - психолог Классные руководители
5	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию консультативной помощи в воспитании детей	В течение года	Педагог - психолог
6	Работа с личными делами обучающихся 1-х классов по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	Педагог - психолог Классный руководитель
7	Организация летнего оздоровительного отдыха опекаемых детей	май	Зам. директора по ВР Социальный педагог
8	Организация трудоустройства опекаемых детей на период летних каникул	май	Зам. директора по ВР педагог - психолог Классные руководители

2. Работа в школьном коллективе

1	Изучение интересов потребностей, трудностей в классных коллективах	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог - психолог
2	Оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций в классных коллективах	В течение года и по мере необходимости	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог - психолог
3	Оказание индивидуальной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, связанной с проблемами в общении	В течение года и по мере необходимости	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог - психолог
4	Проведение профориентационной деятельности обучающихся 8-11 классов	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог - психолог
5	Проведение бесед по правам и обязанностям обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог психолог Классные руководители
6	Ознакомление обучающихся с Конвенцией по правам ребенка и Уставом школы. Правилами школьной жизни	В течение года	Зам. директора по ВР Уполномоченный по правам ребёнка. Педагог – психолог. Классные руководители
7	Оказание индивидуальной консультативной и практической помощи классным руководителям в разрешении конфликтных ситуаций в общении с детьми	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог -психолог
8.	Организация работы по правовой информированности детей и педагогов	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители Уполномоченный по правам участников образовательного процесса
9	Организация работы по предоставлению горячего питания детям из малообеспеченных семей	В течение года	Зам. директора по ВР С Классные руководители

3. Предупредительная профилактическая деятельность

1	Организация работы по профилактике правонарушений, беспризорности, безнадзорности	В течение года	Зам. директора по ВР педагог – психолог Классные руководители
---	---	----------------	---

2	Организация работы по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
3	Организация работы по профилактике СПИДа.	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
4	Организация деятельности по профилактике здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
5	Организация профилактических мероприятий с обучающимися «Группы риска», имеющими отклонения в нормах поведения	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители Педагог-психолог
6	Организация межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители